Referat fra Januarmøde

tirsdag
13/01 26

Mark Gamborg Kallan skrev referatet

20:00
Bjerreskovparken 61

Kenneth, Tina, Mark Gamborg, Richard og Kristina deltog på mødet

Der var ingen afbud

---

01 Regnskab

Richard havde afsluttet regnskabet og omdelte kopier til bestyrelsen.

Regnskabet blev gennemgået og bestyrelsen noterede sig det positive driftsresultat og den positive udvikling i egenkapitalen og var tilfredse med at bestyrelsens økonomiske fokus kan aflæses i positive økonomiske resultater.

Der var et enkelt udestående i bogføringen af en for sen kontingentindbetaling som er modtaget i 2026, men som henfører til kontingentbetaling i 2025. Richard ville ajourføre regnskabet og fordele til bestyrelsens godkendelse og underskrift.

---

02 Generalforsamling

Praktik vedrørende indkaldelse:

Fastlæg tidspunkt - d. 10. Marts 2026

Omdeling af indkaldelse snarest (sammen med kontingentindbetaling) - d. 17. februar.

Tilmeldingsfrist d. 3. marts.

Indkomne forslag senest d. 24. februar

Endelig dagsorden offentliggjort d. 3. marts.

Lokation på Danhostel - som sædvanligt.

Dagsordenpunkter:

1. Udlægning af grøn arealpleje til matrikelejerne (medlemmerne) genoptages ikke. Aktuelt synes grøn arealpleje ved Jakob Husums Græsklipperfirma at være passende omkostningsniveau og fremragende service. Der arbejdes ikke videre med udlægning af arealplejen.
2. kontingenttrappe præsenteres i formandens beretning.

Oplæg til budget:

1. Afsæt post til fællesareal C vedligeholdelse.
2. Herunder midler til udskiftning af Træer.

På valg er:

1. Mark Kallan
2. Richard Boisen

---

03 Vinterpleje

Punktet blev ikke behandlet.

---

04 Grøntpleje & Stier

Jacob Husum efterlyser tilbagemelding på pleje og indsats for at komme bevoksninger på stikstier mod Bjerreskoven og Fællesareal til livs. Bestyrelsen ønskede at afvente at se resultatet af en fuld sæson arealpleje med Jacob.

---

05 Evt.

Næste møde er d. 3 marts. Kl. 2000 hos Kristina i Nummer 43.